	European Union Whistleblowing Policy ("Policy")
	Numer i wersja dokumentu / Document Number and Revision: HR-LP-POL-01-2024
	Autor (autorzy) / Author(s): Jesse Turner/Patricia Thomas

1. CEL

1.1 IQVIA zobowiązuje się do prowadzenia wszystkich działań w sposób etyczny i zgodny z naszym Kodeksem Postępowania, Zasadami Korporacyjnymi, innymi zasadami i procedurami oraz wszystkimi wymogami prawnymi i regulacyjnymi. Wszyscy Pracownicy IQVIA mają obowiązek postępować etycznie i pomagać w ochronie uczciwości i reputacji IQVIA, w tym mają obowiązek zgłaszania Spółce wszelkich dostrzeżonych naruszeń naszych standardów. IQVIA stosuje politykę niepodejmowania działań odwetowych, aby zapewnić Personel, że może zgłaszać prawdziwe obawy w ramach niniejszej Polityki bez obawy o represje, nawet jeśli okażą się one błędne.

1.2. Celem niniejszej Polityki i jej Uzpełnień jest dostarczenie Personelowi IQVIA w Unii Europejskiej („UE”) informacji specyficznych dla każdego kraju UE dotyczących rodzajów obaw, które można zgłaszać, różnych sposobów, w jakie Personel może zgłaszać obawy oraz ochrony, która ma zastosowanie do Personelu zgłaszającego uzasadnione obawy.

1. PURPOSE

1.1 IQVIA is committed to conducting all operations ethically and in compliance with our Code of Conduct, Corporate Policies, other policies and procedures, and all legal and regulatory requirements. All IQVIA Personnel have an obligation to act ethically and help protect the integrity and reputation of IQVIA, including an obligation to bring to the Company’s attention any perceived violations of our standards. IQVIA has a non-retaliation policy to reassure Personnel that they can raise genuine concerns under this Policy without fear of reprisals, even if they turn out to be mistaken.

1.2 The purpose of this Policy and its Appendices is to provide IQVIA Personnel in the European Union (the “EU”) information specific to each EU country regarding the types of concerns that can be reported, the different ways that Personnel can raise concerns, and the protections that apply to Personnel to who raise valid concerns.

2.0 ZAKRES

2.1 Niniejsza Polityka ma zastosowanie do wszystkich dyrektorów, członków kadry kierowniczej, pracowników, wykonawców i pracowników tymczasowych (łącznie „Personel”) IQVIA (lub „Spółki”) znajdujących się w UE w jednym z krajów wymienionych na końcu niniejszej Polityki. Może ona mieć również zastosowanie w innych okolicznościach – w celu uzyskania dalszych informacji Personel powinien zapoznać się z odpowiednim Uzupelnieniem Krajowym dla kraju, w którym ma siedzibę.

2.2 Pełna lista Uzupelnień Krajowych znajduje się na końcu niniejszej Polityki, wraz z linkami do odpowiednich dokumentów. Jeżeli dany kraj nie posiada Uzupelnienia Krajowego wymienionego poniżej, nie jest on objęty zakresem niniejszej Polityki ani odpowiednich przepisów prawa i zastosowanie mają postanowienia Kodeksu i odpowiednich Polityk Korporacyjnych.

2.3 Niniejsza Polityka (w tym Uzupelnienia Krajowe) powinna być czytana wraz z Kodeksem Postępowania IQVIA („Kodeks”) i określa lokalne wymogi, których należy przestrzegać zgodnie z Dyrektywą UE w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii oraz przepisami krajowymi.

2.0 SCOPE

2.1 This Policy applies to all directors, officers, employees, contractors, and temporary staff (collectively “Personnel”) of IQVIA (or the “Company”) located in the EU in one of the countries listed at the end of this Policy. It may also apply in additional circumstances - Personnel should refer to the relevant Country Appendix for the country they are based in for more information.

2.2 A full list of Country Appendices is provided at the end of this Policy, with links to the relevant documents. If a country does not have a Country Appendix listed below, it is not in the scope of this Policy or the relevant legislation and the provisions of the Code and relevant Corporate Policies will apply.

2.3 This Policy (including the Country Appendices) should be read alongside the IQVIA Code of Conduct (“Code”) and sets out the local requirements to be followed under the EU Whistleblowing Directive and country regulations.

<p>2.4 Niniejsza Polityka nie stanowi części jakiegokolwiek umowy o pracę ani w inny sposób nie wywołuje żadnych skutków umownych, a Spółka może od czasu do czasu wprowadzać do niej uzupełnienia lub zmiany.</p>	<p>2.4 This Policy does not form part of any contract of employment or otherwise have any contractual effect and we may make additions or alterations to this Policy from time to time.</p>
<p>3.0 POLITYKA</p>	<p>3.0 POLICY</p>
<p>3.1 Uzupełnienia krajowe określają konkretne obawy związane z miejscem pracy, które wchodzą w zakres niniejszej Polityki dla danego kraju. Zasadniczo obejmuje to obawy związane z miejscem pracy, które mogą dotyczyć faktycznych lub potencjalnych naruszeń określonych przepisów prawa Unii Europejskiej, a także innych przepisów krajowych lub lokalnych, w zależności od kraju.</p>	<p>3.1 The Country Appendices set out the specific work-place related concerns which are in scope of this Policy for that country. This will generally include workplace-related concerns that you may have about actual or potential breaches of certain European Union law, as well as other national or local laws depending on the country.</p>
<p>3.2 Zachęcamy pracowników do dalszego zgłaszania wszelkich wątpliwości przy użyciu metod określonych w Kodeksie, jednak wątpliwości mogą być również zgłaszane lokalnie w każdym kraju. Konkretnie lokalne kanały zgłaszania wątpliwości w każdym kraju są określone w odpowiednim Uzupełnieniu krajowym.</p>	<p>3.2 Personnel are encouraged to continue to report any concerns using the methods set out in the Code; however, concerns may also be reported locally in each country. Specific local-level channels for raising concerns in each country are set out in the relevant Country Appendix.</p>
<p>3.3 Wszystkie zgłoszenia będą potwierdzane na piśmie w ciągu 7 dni od otrzymania zgłoszenia przez Ethics Line lub lokalny punkt kontaktowy wskazany w Uzupełnieniu krajowym.</p>	<p>3.3 All reports will be acknowledged in writing within 7 days after the Ethics Line or the local contact identified in the Country Appendix receives it.</p>
<p>3.4 W zależności od lokalnego prawa, Personel może mieć możliwość przejrzenia i poprawienia</p>	<p>3.4 Depending on local law, Personnel may be given the opportunity to review and correct the transcript or</p>

transkrypcji lub zapisu rozmowy telefonicznej lub wideo bądź spotkania, podczas którego zgłosił swoje zastrzeżenia.

record of a telephone or video call or meeting in which you raised a concern.

3.5 Zgłoszenia przesłane za pośrednictwem lokalnych kanałów określonych w odpowiednim Uzupełnieniu krajowym będą badane zgodnie z lokalnym prawem. Lokalna osoba kontaktowa wskazana w Uzupełnieniu krajowym, przy wsparciu Biura Etyki i Zgodności i ekspertów merytorycznych, w stosownych przypadkach, przeprowadzi ocenę w celu określenia zakresu dochodzenia i niezbędnego zespołu dochodzeniowego. W zależności od charakteru zgłoszenia, w skład zespołu dochodzeniowego mogą wchodzić pracownicy działu kadr, śledczy i prawnicy, którzy mogą znajdować się poza krajem, w którym znajduje się siedziba pracownika, lub lokalni prawnicy zewnętrzni, o ile zezwala na to lokalne prawo.

3.5 Reports submitted using the local channels identified in the relevant Country Appendix will be investigated in accordance with local law. The local contact identified in the Country Appendix will, with the support of the Ethics and Compliance Office and subject matter experts where appropriate, carry out an assessment to determine the scope of any investigation and the necessary investigation team. Depending on the nature of the report the investigation team may be include HR, investigators and legal teams who may be located outside the country where you are based or local outside counsel, where permitted by local law.

3.6 W zależności od charakteru zgłoszenia, będziemy dążyć do przekazania odpowiedniej informacji zwrotnej w rozsądnym terminie, a w każdym razie nie później niż 3 miesiące po otrzymaniu zgłoszenia.

3.6 Depending on the nature of the concern, we will aim to provide appropriate feedback within a reasonable time period, and in any event no later than 3 months after receipt of your concern.

3.7 Należy pamiętać, że każdy, kto świadomie wnosi fałszywe oskarżenie lub świadomie podaje fałszywe informacje, może podlegać postępowaniu dyscyplinarnemu.

3.7 Please note that anyone who knowingly makes a false accusation or knowingly gives false information may be subject to disciplinary action.

4.0 ZGŁOSZENIA ZEWNĘTRZNE

Chociaż zdecydowanie zachęcamy do dokonywania zgłoszeń wewnętrznych przy użyciu kanałów określonych w Kodeksie i w każdym Uzupelnieniu Krajowym w pierwszej kolejności, możesz zdecydować się na zgłoszenie wątpliwości na zewnątrz do odpowiedniego lokalnego organu publicznego określonego w odpowiednim Uzupelnieniu krajowym. Można również dokonać zgłoszenia do instytucji, organów, biur lub agencji Unii Europejskiej, takich jak:

- [European Commission](#)
- [European Anti-Fraud Office \(OLAF\)](#)
- [European Maritime Safety Agency \(EMSA\)](#)
- [European Union Aviation Safety Agency \(EASA\)](#)
- [European Securities and Markets Authority \(ESMA\)](#)
- [European Medicines Agency \(EMA\)](#)

5.0 OCHRONA PRZED DZIAŁANAMI ODWETOWYMI

5.1 IQVIA zabrania zatrudnionym podejmowanie działań odwetowych w stosunku do kogokolwiek kto:

- 5.1.1 Zgłasza lub wyraża obawy dotyczące potencjalnej niezgodności;
- 5.1.2 Składa skargę;
- 5.1.3 Pomaga w złożeniu skargi; lub
- 5.1.4 Współpracuje w dochodzeniu wewnętrznym.

4.0 External Reporting

Although we strongly encourage internal reports using the channels set out in the Code and in each Country Appendix in the first instance, Personnel may choose to report a concern externally to the relevant local public authority set out in the relevant Country Appendix. You may also make a report to institutions, bodies, offices or agencies of the European Union, such as:

- [European Commission](#)
- [European Anti-Fraud Office \(OLAF\)](#)
- [European Maritime Safety Agency \(EMSA\)](#)
- [European Union Aviation Safety Agency \(EASA\)](#)
- [European Securities and Markets Authority \(ESMA\)](#)
- [European Medicines Agency \(EMA\)](#)

5.0 PROTECTION AGAINST RETALIATION

5.1 IQVIA forbids employees from retaliating against anyone who, in good faith:

- 5.1.1 Reports or raises a concern about any potential non-compliance;
- 5.1.2 Makes a complaint;
- 5.1.3 Assists in making a complaint; or
- 5.1.4 Cooperates in an internal investigation.

5.2 **“Działania odwetowe”** oznaczają podjęcie niekorzystnych działań przeciwko komuś w ramach zemsty lub „odpłaty” za coś, co zrobił. Działania odwetowe mogą przybierać różne formy i być bezpośrednie lub pośrednie. Przykłady bezpośrednich działań odwetowych obejmują wypowiedzenie, degradację, obniżenie wynagrodzenia lub negatywną ocenę wydajności bez uzasadnienia.

5.3 Każdy, kto zaangażuje się w takie działania odwetowe, będzie podlegał sankcjom dyscyplinarnym. Każdy, kto doświadcza działań odwetowych, powinien skontaktować się ze swoim przełożonym, lokalnym przedstawicielem działu kadr, działem prawnym lub Ethics Line.

5.2 **“Retaliation”** means taking adverse action against someone as revenge or “payback” for something they have done. Retaliation can take many forms and be direct or indirect. Examples of direct retaliation include termination, demotion, pay cut, or negative performance evaluation without performance justification.

5.3 Anyone engaging in such retaliation will be subject to discipline. Anyone who experiences retaliation should contact their manager, local Human Resources representative, the Legal Department, or the Ethics Line.

DOKUMENTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

6.0 MODYFIKACJA W STOSUNKU DO POPRZEDNIEJ WERSJI

Nie dotyczy

7.0 ZASTĘPOWANIE

Nie dotyczy

8.0 ZAŁĄCZNIKI

Uzupełnienia Krajowe

- Austria
- Belgia
- Bułgaria
- Chorwacja
- Czechy
- Dania

SUPPORTING DOCUMENTATION

6.0 MODIFICATION FROM PREVIOUS REVISION

Not applicable

7.0 SUPERCEDES

Not applicable

8.0 APPENDICES

Country Appendices


- Austria
- Belgium
- Bulgaria
- Croatia
- Czech Republic
- Denmark

- Finlandia
- Francja
- Niemcy
- Grecja
- Węgry
- Irlandia
- Włochy
- Holandia
- Portugalia

- Polska
- Rumunia
- Słowacja
- Hiszpania
- Szwecja

- Finland
- France
- Germany
- Greece
- Hungary
- Ireland
- Italy
- Netherlands
- Portugal

- Poland
- Romania
- Slovakia
- Spain
- Sweden

	Polityka Unii Europejskiej w zakresie zgłaszania naruszeń Polskie Uzupelnienie	European Union Whistleblowing Policy Poland Appendix
	Numer Dokumentu i Wersja / Document Number and Revision: HR-LP-POL-01-2024	
	Autor(rzy) / Author(s): Jesse Turner/Patricia Thomas	

1. CEL

- 1.1. Niniejszy dokument stanowi uzupełnienie Polityki Unii Europejskiej („**Polityka**”) w zakresie zgłaszania naruszeń. Jeśli znajdujesz się w Polsce, i chcesz zgłosić naruszenie, poniższe postanowienia znajdują dla Ciebie zastosowanie. Więcej informacji można znaleźć w Polityce Unii Europejskiej.
- 1.2. Niniejsze Polskie Uzupelnienie dotyczy: IQVIA RDS Poland sp. z o.o. oraz IQVIA Solutions Poland sp. z o.o. („**Spółki**”) i wraz z Polityką zgłaszania naruszeń Unii Europejskiej stanowi wewnętrzną procedurę zgłaszania naruszeń dla każdej z tych Spółek.
- 1.3. Polskie Uzupelnienie wraz z Polityką Unii Europejskiej w zakresie zgłaszania naruszeń były konsultowane z przedstawicielami osób świadczących pracę na rzecz każdej ze Spółek.
- 1.4. Niniejsze Polskie Uzupelnienie („**Polskie Uzupelnienie**”) powinno być odczytywane wraz z Kodeksem Postępowania IQVIA („**Kodeks**”) i określa lokalne wymogi, których należy przestrzegać zgodnie z Dyrektywą UE w sprawie

1. PURPOSE

- 1.1. This is an appendix to the European Union Whistleblowing Policy (the “**Policy**”). If you are based in Poland and wish to make a report about a concern, these country specific provisions apply to you. Please refer to the European Union Whistleblowing Policy for further information.
- 1.2. This Poland Appendix concerns: IQVIA RDS Poland sp. z o.o., and IQVIA Solutions Poland sp. z o.o. (“**Companies**”) and, together with the European Union Whistleblowing Policy, constitutes the internal reporting procedure for each of these Companies.
- 1.3. The Poland Appendix together with the European Union Whistleblowing Policy was consulted with representatives of those providing labour in each Company.
- 1.4. This Appendix for Poland (“**Poland Appendix**”) should be read alongside the IQVIA Code of Conduct (“**Code**”) and sets out the local requirements to be followed under the EU Whistleblowing Directive and country regulations.

informowania
o nieprawidłowościach i przepisami
krajowymi.

2. ZAKRES

- 2.1. Polskie Uzupełnienie ma zastosowanie do osób, które zgłaszają lub publicznie ujawniają informacje o naruszeniu prawa w kontekście związanym z pracą, np.:
 - 2.1.1. Pracowników Spółek w Polsce;
 - 2.1.2. Osób samozatrudnionych, freelancerów, konsultantów, pracowników agencji, sprzedawców i usługodawców świadczących usługi dla/zatrudnionych przez Spółki;
 - 2.1.3. Każdej osoby pracującej pod nadzorem i kierownictwem producentów, dostawców, usługodawców, wykonawców lub podwykonawców, z którymi Spółki mają bezpośredni związek oraz prowadzą działalność gospodarczą;
 - 2.1.4. Akcjonariuszy Spółek i osób wchodzących w skład rady administrującej, zarządu lub rady nadzorczej (w tym członków nie-wykonawczych); oraz
 - 2.1.5. Kandydatów do pracy, wolontariuszy, stażystów i praktykantów pracujących dla Spółek.

3. DEFINICJE

- 3.1. **Dokonanie Zgłoszenia** – należy przez to rozumieć ustne lub pisemne zgłoszenie wewnętrzne lub zgłoszenie zewnętrzne, dokonane zgodnie z wymogami

2. SCOPE

- 2.1. Poland Appendix applies to the individuals, who reports or publicly discloses information about a violation of the law , in a workplace-related context, e.g.:
 - 2.1.1. Companies' polish employees;
 - 2.1.2. Self-employed workers, freelancers, consultants, agency workers, vendors and service providers working for / engaged by Companies;
 - 2.1.3. Any person working under the supervision and direction of manufacturers, suppliers, providers, contractors, or subcontractors with whom Companies have a direct relationship and a lawful business;
 - 2.1.4. Companies' shareholders and persons belonging to the administrative, management or supervisory board (including non-executive members); and
 - 2.1.5. Job candidates, volunteers, interns and trainees working for Companies.

3. DEFINITIONS

- 3.1. **Whistleblowing** – it should be understood as an oral or written internal notification or external notification, provided in accordance with the requirements set forth in

określonymi w ustawie z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.

- 3.2. **Sygnalista** – oznacza osobę fizyczną, która zgłasza lub publicznie ujawnia informacje o naruszeniu prawa uzyskane w kontekście związanym z pracą.
- 3.3. **Działania odwetowe** – oznaczają bezpośrednie lub pośrednie działanie lub zaniechanie w kontekście związanym z pracą, które jest spowodowane zgłoszeniem lub publicznym ujawnieniem i które narusza lub może naruszyć prawa Sygnalisty lub wyrządza lub może wyrządzić nieuzasadnioną szkodę Sygnaliście, w tym bezpodstawne inicjowanie postępowań przeciwko Sygnaliście.

4. POLITYKA

- 4.1. Zgodnie z lokalnym prawem, osoby fizyczne, mogą zgłaszać naruszenia w odniesieniu do następujących kwestii:
- 4.1.2. Naruszenia związane z:
- (i) zamówieniami publicznymi;
 - (ii) usługami finansowymi, produktami i rynkami, i/lub przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
 - (iii) bezpieczeństwem produktów i/lub zgodnością z przepisami;
 - (iv) bezpieczeństwem transportu;
 - (v) ochroną środowiska;
 - (vi) ochroną radiologiczną i/lub bezpieczeństwem jądrowym;
 - (vii) żywnością i/lub bezpieczeństwem żywności,
 - (viii) zdrowiem

the Whistleblower Protection Act of June 14, 2024

- 3.2. **Whistleblower** – means an individual who reports or publicly discloses information about a violation of the law obtained in a work-related context.
- 3.3. **Retaliation** – means a direct or indirect act or omission in a work-related context that is caused by a report or public disclosure and that violates or is likely to violate the Whistleblower's rights or causes or is likely to cause unjustified harm to the Whistleblower, including the groundless initiation of proceedings against the Whistleblower.

4. POLICY

- 4.1. Under local law individuals are able to raise a concern about a wrongdoing concerning the following issues:
- 4.1.2. Offences related to: (i) public procurement; (ii) financial services, products and markets, and/or prevention of money laundering and terrorist financing; (iii) product safety and/or compliance; (iv) transportation safety; (v) environmental protection; (vi) radiation protection and/or nuclear safety; (vii) food and/or food safety, (viii) animal health and/or animal welfare; (ix) public health; (x) consumer protection; (xi) protection of privacy and/or personal data, and/or (xii) the security of networks

zwierząt i/lub dobrostanem zwierząt; (ix) zdrowiem publicznym; (x) ochroną konsumentów; (xi) ochroną prywatności i/lub danych osobowych, i/lub (xii) bezpieczeństwem sieci i/lub sieci i/lub systemów informatycznych;

and/or network and/or information systems;

4.1.3. Naruszenia mające wpływ na interesy finansowe Unii Europejskiej, takie jak naruszenia odpowiednich przepisów dotyczących zwalczania nadużyć finansowych lub korupcji;

4.1.3. Offences affecting the financial interests of the European Union, such as breaches of the relevant anti-fraud or anti-corruption legislation;

4.1.4. Naruszenia związane z rynkiem wewnętrznym, w szczególności naruszenia zasad konkurencji i/lub pomocy państwa;

4.1.4. Offences relating to the internal market, in particular breaches of the rules on competition and/or State Aid;

4.1.5. Naruszenia dotyczące interesów finansowych Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, dowolnej jednostki samorządu terytorialnego lub Unii Europejskiej, takie jak naruszenie odpowiednich przepisów dotyczących zwalczania nadużyć finansowych lub korupcji; oraz

4.1.5. Offences affecting the financial interests of the State Treasury of Poland, any local self-government unit or the European Union, such as breaches of the relevant anti-fraud or anti-corruption legislation; and

4.1.6. Naruszenia związane z konstytucyjnymi wolnościami i prawami jednostek i obywateli występujące w interakcjach między jednostką a władzami publicznymi.

4.1.6. Offences relating to the constitutional freedoms and rights of individuals and citizens occurring in interactions between the individual and public authorities.

– zgłoszenia niezwiązane z powyższym zakresem nie będą traktowane jako zgłoszenia wewnętrzne w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.

– reports not related to this scope will not be treated as internal notifications within the meaning of the Whistleblower Protection Act of June 14, 2024.

4.2. Zachęcamy do dalszego zgłaszania możliwych naruszeń za pomocą metod określonych w Kodeksie, ale można je również zgłaszać lokalnie w Polsce. Zgłoszenie może zostać dokonane przy użyciu następujących metod lokalnych w Polsce:

4.2.1. Zgłoszenia można dokonać pisemnie wysyłając wiadomość e-mail do Associate HR Director, który został wyznaczony jako osoba Odpowiedzialna za Przyjmowanie zgłoszeń i Podejmowanie działań następczych („Wyjaśniający”) w Polsce. Jego adres e-mail to sygnalisci_pl@iqvia.com. Wyjaśniający będzie pierwszą osobą, która zapozna się ze zgłoszeniem, potwierdzi jego otrzymanie i oceni, czy zgłoszenie powinno zostać poddane dalszemu badaniu lub czy obawy nie wykraczają poza zakres Polskiego Uzupelnienia. Wyjaśniający może kontaktować się w celu uzyskania dalszych informacji i przekazać informacje zwrotne po zweryfikowaniu zgłoszenia. W przypadku stwierdzenia, że jest to konieczne, Wyjaśniający podejmie dalsze działania z należytą starannością w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. W przypadku absencji Wyjaśniającego osobą Odpowiedzialną za Przyjmowanie zgłoszeń i Podejmowanie działań następczych jest Director, Finance. Adres e-mail do przyjmowania zgłoszeń pozostaje bez zmian.

4.2. While individuals are encouraged to continue to report concerns using the methods identified in the Code, concerns may also be reported locally in Poland. Reports can be submitted using the following local methods in Poland:

4.2.1. Concerns can be reported, in writing or orally, by sending an email to the Associate HR Director for Poland who has been appointed as the Officer for the Receipt and Follow Up on Reports (the “Officer”) in Poland. Their email address is sygnalisci_pl@iqvia.com. The Officer will be the first person to review the report, confirm receipt and assess whether the report should be investigated further or whether the concerns fall outside of the scope of Poland Appendix. The Officer may contact the reporter to ask for further information and will provide feedback after the concern has been investigated. The Officer in the event that it is determined to be necessary based on applicable laws, will take follow-up action with due diligence. In the event of the Officer's absence, the Officer for the Receipt and Follow Up on Reports is the Associate Director, Finance. The email address designed for reporting remains unchanged.

- 4.2.2. Osoby, które chcą dokonać zgłoszenia podczas osobistego spotkania, powinny skontaktować się z Wyjaśniającym. Wyjaśniający udokumentuje każdą rozmowę (w tym telefoniczną). Spotkania osobiste będą organizowane w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku.
- 4.3. Zgłoszenia będą potwierdzane na piśmie nie później niż 7 dni po ich otrzymaniu przez Wyjaśniającego.
- 4.4. Zgłoszenia dokonane za pośrednictwem lokalnych kanałów określonych w Polskim Uzupelnieniu będą rozpatrywane zgodnie z polskim prawem. Wyjaśniający lub wyznaczona przez niego osoba przeprowadzi ocenę w celu określenia zakresu postępowania wyjaśniającego i niezbędnego zespołu do jego przeprowadzenia. W zależności od charakteru zgłoszenia w skład zespołu mogą wchodzić pracownicy działu kadr, Biuro Etyki i Zgodności, wewnętrzni audytorzy, osoby upoważnione do prowadzenia postępowania wyjaśniającego i prawnicy spoza Polski lub lokalni prawnicy zewnętrzni, o ile zezwala na to lokalne prawo. W każdym przypadku Wyjaśniający przekaze zgłaszającemu informację zwrotną na temat wyniku zgłoszenia w ciągu trzech miesięcy od potwierdzenia otrzymania zgłoszenia.
- 4.5. Tożsamość osób dokonujących zgłoszenia, jak również tożsamość osoby (osób) będącej przedmiotem zgłoszenia, każdej osoby trzeciej wymienionej w zgłoszeniu oraz każdej osoby trzeciej posiadającej istotne informacje na temat treści
- 4.2.2. Any individuals who wish to report by means of an in-person meeting should contact the Officer. The Officer will document any conversation (including by telephone). In-person meetings will be arranged within 14 days after receipt of request.
- 4.3. Reports will be acknowledged, in writing, no more than 7 days after the Officer receives them.
- 4.4. Reports made using the local channels identified in this Poland Appendix will be investigated in accordance with Poland law. The Officer, or their designee, will carry out an assessment to determine the scope of any investigation and the necessary investigation team. Depending on the nature of the report the investigation team may include HR, the Ethics & Compliance Office, Internal Audit investigators and legal teams located outside Poland or local outside counsel, where permitted by local law. In any case, the Officer will provide the reporter with feedback on the outcome of the report within three months after acknowledgement of receipt of the report.
- 4.5. The identity of reporters as well as the identity of the person(s) who is the subject of the report, any third party mentioned in the report, and any third party who has material information about the content of the report and any information received

zgłoszenia oraz wszelkie informacje otrzymane w związku z nim będą przetwarzane w sposób poufny i ujawniane wyłącznie zgodnie z wymogami prawnymi.

in connection with it will be processed in a confidential manner and only disclosed in accordance with legal requirements.

4.6. Każda ze Spółek przyjmuje anonimowe zgłoszenia.

4.6. Each of the Companies accepts anonymous reports.

5. Ochrona przed Działaniami odwetowymi

5. Protection against Retaliation

5.1. Zgodnie z Kodeksem Działania odwetowe nie będą tolerowane. Spółki podejmą działania dyscyplinarne, w tym wypowiedzenie umowy (zgodnie z lokalnymi przepisami prawa) wobec każdego, kto grozi lub angażuje się w działania odwetowe lub nękanie jakiegokolwiek osoby, która zgłasza lub rozważa zgłoszenie naruszenia zgodnie z Polskim Uzupełnieniem.

5.1. In line with the Code, Retaliation will not be tolerated. Companies will take disciplinary action up to and including dismissal (in accordance with local laws) against anyone who threatens or engages in retaliation or harassment of any person who reports or is considering reporting a breach in accordance with Poland Appendix.

5.2. Fałszywe lub nieuczciwe zgłoszenia będą podlegać działaniom dyscyplinarnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5.2. Malicious or dishonest reports shall be subject to disciplinary actions in accordance with applicable laws.

6. Zgłoszenia zewnętrzne w Polsce

6. External reporting in Poland

6.1. Spółki zdecydowanie zachęcają do dokonywania zgłoszeń wewnątrz, w celu rozwiązania wszelkich wątpliwości. Jednak osoby, które zdecydują się zgłosić wątpliwości na zewnątrz, mogą zgłosić je do następujących właściwych organów w zależności od zakresu ich kompetencji:

6.1. Companies strongly encourages reports to be made internally so that any concerns can be resolved. However, individuals who decide to report concerns externally can report them to the following competent authorities as relevant to their scope of competence:

6.1.2. naczelných i centralnych organów administracji rządowej;

6.1.2. superior and central government administration bodies;

6.1.3. organów jednostek samorządu terytorialnego oraz innych organów

6.1.3. local government administration bodies, and other state bodies, including

państwowych, w tym wójtów,
starostów, marszałków,
regionalnych izb
obrachunkowych lub
instytucji;

mayor, starost, marshal,
regional accounting chambers
or institutions;

6.1.4. organów, urzędów lub agencji
Unii Europejskiej; lub

6.1.4. bodies, offices or agencies of
the European Union; or

6.1.5. Rzecznika Praw
Obywatelskich, jeżeli
zgłaszający nie jest w stanie
zidentyfikować odpowiednich
władz.

6.1.5. the Commissioner for Human
Rights (Ombudsman) if the
reporter is unable to identify
the relevant authorities.

7. Zarządzanie Danymi i ich Przetwarzanie

7. Data Management and Processing

7.1. Spółki będą przetwarzać dane
związane z każdym zgłoszeniem lub
postępowaniem wyjaśniającym
zgodnie ze wszystkimi
odpowiednimi zasadami ochrony
danych.

7.1. Companies will process data
related to any report or investigation
in accordance with all relevant data
protection rules.

7.2. Dane zebrane w ramach
jakiegokolwiek zgłoszenia lub
postępowania wyjaśniającego będą
przechowywane w bezpieczny
sposób i będą dostępne dla osób
fizycznych oraz będą im ujawniane
wyłącznie w celu przeprowadzenia
postępowania lub udzielenia
odpowiedzi na zgłoszenie.

7.2. Data collected as part of any report
or investigation will be held securely
and accessed by, and disclosed to,
individuals only for the purposes of
investigating or responding to the
report.

7.3. Niewłaściwy dostęp lub ujawnienie
danych pracowników stanowi
naruszenie danych i powinno zostać
niezwłocznie zgłoszone zgodnie z
Korporacyjną Polityką Ochrony
Danych Osobowych i/lub lokalnymi
politykami ochrony danych. Może to
również stanowić wykroczenie
dyscyplinarne, które będzie
rozpatrywane zgodnie z lokalnymi
zasadami dyscyplinarnymi

7.3. Inappropriate access or disclosure
of employee data constitutes a data
breach and should be reported in
accordance with the Corporate
Protection of Personally Identifiable
Information Policy and/or local data
protection policies immediately. It
may also constitute a disciplinary
offence, which will be dealt with
under local disciplinary policies.

8. DOKUMENTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

8. SUPPORTING DOCUMENTATION

8.1. [Link do Polityki UE w zakresie zgłaszania naruszeń](#)

8.1. [Link to EU Whistleblowing Policy](#)

9. ZMIANA W STOSUNKU DO POPRZEDNIEJ WERSJI DOKUMENTU

9. MODIFICATION FROM PREVIOUS REVISION

9.1. Nie dotyczy.

9.1. Not applicable.

10. DOKUMENTACJA ZASTĘPOWANA

10. SUPERCEDES

10.1. Nie dotyczy.

10.1. Not applicable.

11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

11. FINAL PROVISIONS

11.1. W przypadku rozbieżności między polską i angielską wersją językową Polskiego Uzupelnienia zastosowanie znajduje wersja polska.

11.1. In case of discrepancies between the Polish and English language versions of the Polish Appendix, the Polish version shall apply.